REGULAMIN ODDZIAŁU DLA DZIECI
MIEJSKO-GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ w IŁŻY

§ 1.

1. Z biblioteki mogą korzystać wszystkie zainteresowane osoby.
2. Biblioteka udostępnia książki, audiobooki i czasopisma.
3. Korzystanie jest bezpłatne.
4. Zapisując się do biblioteki bibliotekarz wypełnia kartę zobowiązania a czytelnik zobowiązuje się podpisem do przestrzegania regulaminu Biblioteki. W zamian otrzymuje kartę biblioteczną i staje się pełnoprawnym użytkownikiem biblioteki.
5. Dzieci i młodzież gimnazjalną /do lat 16/ do biblioteki zapisują rodzice lub prawni opiekunowie. Dorośli oraz młodzież ucząca się w szkołach średnich zapisuje się osobiście.
6. Biblioteka zobowiązuje się do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U. 133/ 97 Poz. 883).
7. Czytelnik zobowiązany jest informować Bibliotekę o każdej zmianie nazwiska, miejsca zamieszkania, numer telefonu i adresu poczty elektronicznej.

§ 2.

1. Kartę biblioteczną wydaje się bezpłatnie. Fakt zagubienia lub uszkodzenia karty czytelnika należy bezzwłocznie zgłosić w Oddziale dla dzieci. Opóźnienie zgłoszenia może spowodować wykorzystanie karty przez osoby trzecie, za co Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania karty. Za wydanie duplikatu pobierana jest opłata w kwocie 5 zł. /pięć złotych./
2. Karta biblioteczna ważna jest na bieżący okres jednego roku, a jej prolongowanie jest bezpłatne.
3. Jednorazowo można wypożyczyć do 10 książek, w tym lektur szkolnych można wypożyczyć w ilości 2 egz. W wyjątkowych przypadkach bibliotekarz może wyrazić zgodę na wypożyczenie większej liczby woluminów.
4. Książki wypożycza się na okres 90 dni. Jeżeli po tym terminie książki są nadal potrzebne, czytelnik może telefonicznie lub osobiście przedłużyć termin zwrotu o 30 dni u dyżurującego bibliotekarza jeśli nikt nie oczekuje na w/w egz..

§ 3.

1. Pracownicy Biblioteki udzielają wszelkiej informacji o książkach, pomagają w wyborze literatury, korzystaniu z katalogów, wydawnictw informacyjnych itp.

§ 4.

1. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania książek będących własnością społeczną. Zauważone uszkodzenia powinien zgłosić bibliotekarzowi przed wypożyczeniem książki.
2. Czytelnik odpowiada za zagubienie lub zniszczenie wypożyczonych książek. Wysokość odszkodowania ustala bibliotekarz w zależności od aktualnej wartości książki na rynku księgarskim. Na sumy wpłacane z tytułu zagubienia lub zniszczenia książki lub audiobooka biblioteka wydaje zainteresowanemu pokwitowanie. W wyjątkowych wypadkach bibliotekarz może zamienić czytelnikowi karę pieniężną na dostarczenie w zamian innej wskazanej książki o podobnej wartości.

§ 5.

1. Czytelnik, który nie zwrócił książki w terminie otrzymuje wezwanie do zwrotu. W przypadku osób niepełnoletnich upomnienie wysyłane jest do rodziców lub opiekunów. Koszty upomnienia pokrywa czytelnik/ w formie odkupienia znaczka lub w aktualnej kwocie wartości znaczka/.
2. Czytelnik, który nie zwrócił książki w wyznaczonym terminie i nie dokonał prolongaty jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Biblioteki kary w wysokości 0,10 zł. od 1-ego woluminu za każdy dzień zwłoki.
3. Jeżeli czytelnik, mimo upomnień wysyłanych przez Bibliotekę, odmawia zwrotu książek lub uiszczenia należnych opłat, Biblioteka dochodzi swoich roszczeń zgodnie z przepisami prawa.

§ 6.

1. Czytelnicy i użytkowv

Regulamin obowiązuje od 01.01.2016 r.